

Algemene Voorwaarden – Goodparking BV

Definities en begripsbepalingen

Algemene voorwaarden:

- De onderhavige algemene voorwaarden.

Goodparking BV : (“GP”)

- Het bedrijf dat het voertuig van de luchthavenklanten die op luchthaven Schiphol gebruik maken van reguliere lijndiensten of charters, in ontvangst neemt, parkeert en aflevert en is gevestigd in regio Schiphol.

Valet Service:

- De dienst waarbij het voertuig van de cliënt (e/o gebruiker) in ontvangst wordt genomen, geparkeerd en geretourneerd door een chauffeur van GP.

Parkeerovereenkomst:

- De overeenkomst, om in opdracht van de cliënt (e/o gebruiker) tegen betaling van de kosten de auto van de cliënt (e/o gebruiker) te parkeren.

Website:

- www.goodparking.nl

Voertuig:

- Het motorvoertuig, welke de cliënt (e/o gebruiker) aflevert aan GP met als doel om het te laten parkeren en retourneren.

Parkeerfaciliteiten:

- - De parkeerplaatsen, terrein, garage of hal met bijbehorende ruimten, welke worden gehuurd e/o gebruikt door GP voor het parkeren van de voertuigen van gebruikers e/o cliënten.

Client:

- - Natuurlijk persoon, rechtspersoon of personenvennootschap die gebruik wenst te maken van de diensten van GP en telefonisch, per email, via de app, via de website van GP of via een reisagent een reservering heeft geplaatst, t.b.v. de gebruiker, voor de valet parkeerservice van GP.

Gebruiker:

- - De natuurlijke persoon die fysiek gebruikt maakt van de service van GP en het voertuig afgeeft aan GP.

Agent:

- - Een tussenpersoon via wie de cliënt (e/o gebruiker) een reservering heeft gemaakt.

Parkeerperiode:

- De periode waarin het voertuig van cliënt (e/o gebruiker) wordt geparkeerd. Dit is de bij het boeken

opgegeven periode gelegen tussen de ingangsdatum (inclusief deze datum) en de einddatum (inclusief deze datum) van het parkeren.

Reserveringsbevestiging c.q. Voucher:

- Betreft de (fysieke) weergave van de gegevens overeengekomen in de parkeerovereenkomst, welke is

opgemaakt na het maken van een boeking via de app, website of per telefoon.

Last-minute reservering:

- Een reservering gemaakt via de app, website, of telefonisch 12 uur voor het afgeven van het voertuig.

Artikel 1: Totstandkoming van de overeenkomst:

1.1. De overeenkomst wordt gevormd door deze algemene voorwaarden tezamen met de reserveringsbevestiging en komt tot stand op het moment dat de cliënt (e/o gebruiker) via de website, app, telefonisch of per email een reservering maakt, uitdrukkelijk akkoord gaat met deze algemene voorwaarden, en een email met een reserveringsbevestiging ontvangt. De reserveringsbevestiging is gebaseerd op de door cliënt (e/o gebruiker) aan GP verstrekte informatie, zoals aankomst en vertrektijd en de gegevens van het voertuig van de cliënt (e/o gebruiker). De reserveringsbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

1.2. De overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.

1.3. Elk aanbod aan de cliënt (e/o gebruiker) in welke vorm dan ook, gedaan door GP, is in elke opzicht steeds vrijblijvend en kan binnen vijf werkdagen, na acceptatie door de cliënt (e/o gebruiker), door GP worden herroepen. Mondelinge aanbiedingen gedaan door GP zijn niet bindend, tenzij schriftelijk bevestigd.

1.4. Bij het tekenen van de reserveringsbevestiging c.q. voucher worden de sleutels overhandigd en gaat de cliënt (e/o gebruiker) akkoord met het parkeren van zijn voertuig door GP en dat GP bij terugkomst het voertuig weer retourneert bij de vertrekhal.

1.5. De overeenkomst wordt aangegaan voor de genoemde periode zoals in de reserveringsbevestiging staat vermeld, waarna de overeenkomst automatisch wordt beëindigd.

Artikel 2: Parkeren en retourneren van het voertuig;

2.1. De cliënt (e/o gebruiker) dient de reserveringsbevestiging c.q. voucher in tweevoud uit te printen, mee te brengen en bij inlevering van zijn/haar auto te overhandigen aan de chauffeur. GP behoudt zich het recht voor een kopie te maken van het identiteitsbewijs van cliënt (e/o gebruiker).

2.2. Afhankelijk van het seizoen, tijdstip, en (verkeers)drukke op en rondom Schiphol Airport kan het 12-25 minuten duren voordat de chauffeur op de vertrekpassage arriveert. Om die reden is cliënt (e/o gebruiker) gehouden om op de heenreis 30 minuten voor aankomst op Schiphol Airport te bellen naar het chauffeursnummer. GP zal zich vervolgens inspannen om de auto tijdig in ontvangst te nemen. Indien de cliënt (e/o gebruiker) ter bevestiging van de aankomst heeft gebeld en vervolgens vertraging oploopt (bijv. file, autopech, verkeerde afslag, controle etc.) Dan dient hij/zij de chauffeur daar direct van op de hoogte te brengen. Het chauffeursnummer staat op de bevestiging c.q. voucher genoteerd.

2.3. Bij retour dient de cliënt (e/o gebruiker) GP op het daarvoor bestemde telefoonnummer te bellen als hij zich bij de bagageband bevindt. Afhankelijk van de drukte op Schiphol Airport is cliënt (e/o gebruiker), op verzoek van de chauffeur, gehouden om eventueel nogmaals te bellen naar het chauffeursnummer op het moment hij/zij alle bagage heeft verzameld. Indien de cliënt (e/o gebruiker) uitsluitend handbagage heeft dan dient hij/zij een indicatie te geven van het tijdstip dat hij/zij bij de vertrekpassage zal arriveren. Het voertuig en de sleutels worden aan de cliënt (e/o gebruiker) geretourneerd na het tonen van een kopie van de reserveringsbevestiging en geldige legitimatie, die aantoont dat de overeenkomst door de cliënt (e/o gebruiker) is aangegaan. GP behoudt zich het recht voor om het voertuig van de cliënt (e/o gebruiker) niet af te geven, indien bovenstaande documenten niet kunnen worden overlegd.

2.4. De in de reservering vermelde vluchten en parkeertijden, tenzij niet vooraf bekend, zijn bepalend voor het aannemen en het gereedzetten van het voertuig. GP heeft een inspanningsverplichting en het kan voorkomen dat de cliënt (e/o gebruiker) op de chauffeur of het voertuig dient te wachten door onvoorziene omstandigheden. Het is GP dan ook toegestaan het aangegeven tijdstip binnen redelijke grenzen te overschrijden. GP kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. De overschrijding zal zich onder reguliere omstandigheden veelal beperken tot ca. 2-5 minuten. Indien er sprake is van overmacht of onvoorziene omstandigheden, zoals vertraging in vluchttijden en/of (start) gebreken aan het voertuig en/of

verkeerstechnische omstandigheden al dan niet het gevolg van overheidsmaatregelen kan GP daarvoor op generlei wijze aansprakelijk worden gehouden. Mocht de chauffeur onverhoopt in een dergelijke situatie terechtkomen dan dient hij/zij de cliënt (e/o gebruiker) direct te bellen en te informeren.

Artikel 3: Reserveren, betalen, wijzigen en annuleren;

3.1. Reserveren via welke manier dan ook is alleen mogelijk, nadat de cliënt (e/o gebruiker) de algemene voorwaarden heeft geaccepteerd. Bij inleveren en ophalen van het voertuig dient de cliënt (e/o gebruiker) de reserveringsbevestiging c.q. voucher te ondertekenen. Cliënt (e/o gebruiker) gaat door ondertekening (wederom) uitdrukkelijk akkoord met de algemene voorwaarden. De cliënt (e/o gebruiker) kan door het maken van een boeking waarin aankomst en retourtijden dienen te worden aangegeven, de valet parking service van GP reserveren. De cliënt (e/o gebruiker) kan te allen tijde tot 24 uur voor aanvang van de parkeerperiode, een boeking voor de valet parking maken. Boeking binnen 24 uur voor de aanvang van de parkeerperiode, kunnen uitsluitend via telefonisch overleg gemaakt worden.

3.2. GP heeft het recht om zonder opgaaf van reden reserveringen niet te accepteren.

3.3. Cliënt (e/o gebruiker) dient de reservering voor vertrek geheel voldaan te hebben. Betaling kan direct bij het reserveringen plaatsvinden via de website middels creditcard of iDeal, tenzij de reservering via het zakelijke account of via een Agent op factuur heeft plaatsgevonden, in welk geval betaling via de Agent plaatsvindt. Indien niet direct voldaan bij het maken van de reservering zal dit bij het inleveren van het voertuig van de klant moeten plaatsvinden. De betaling zal dan contant plaatsvinden aan de vertrekhal.

3.4. Indien cliënt (e/o gebruiker) om welke reden dan ook niet aan zijn/haar betalingsverplichting heeft voldaan komen de kosten voor het opstellen en toezenden van de herinnering(en), dan wel eventuele incassokosten geheel voor rekening van de cliënt (e/o gebruiker). Het wettelijk minimumbedrag voor incassokosten is vastgesteld op €40, wanneer de rekening lager is dan €267. Daarna bedragen de incassokosten 15% van de hoofdsom.

3.5. De tarieven, en eventuele toeslagen voor GP staan vermeld op de website. Het minimumtarief voor GP bedraagt het tarief voor één dag. Indien cliënt (e/o gebruiker) zonder reservering wilt parkeren dan is dit mogelijk mits er parkeerplaatsen beschikbaar zijn. Zonder reservering dient cliënt (e/o gebruiker) rekening te houden met een toeslag ad € 15,00 i.v.m. de extra inspanningen, operationele kosten en planningswijzigingen die benodigd zijn om de service te kunnen verlenen.

3.6. De cliënt (e/o gebruiker) kan uiterlijk tot 24 uur voor aanvang van de dienst kosteloos annuleren, mits er een annulering verzekering is afgesloten anders kan GP daar € 10,- voor inhouden. Annuleren kan per email. Indien de cliënt (e/o gebruiker) annuleert in de periode binnen 24 uur voor aanvang van de dienst of de cliënt

(e/o gebruiker) verschijnt helemaal niet (no show) dan is hij/zij het totale bedrag van de gemaakte reservering verschuldigd.

3.7. Indien de vlucht van de cliënt (e/o gebruiker), om welke reden dan ook, wordt geannuleerd en GP op dezelfde dag of dagdeel dat het voertuig is ingeleverd het voertuig moet retourneren, worden er € 35,00 pick-up en return kosten in rekening gebracht (i.v.m. de gemoeide operationele kosten). Uiteraard is het mogelijk om een factuur van deze kosten t.b.v. de reisverzekering te ontvangen.

3.8. In het geval van een open terugvlucht of een gewijzigde terugvlucht, dient cliënt (e/o gebruiker) uiterlijk 24 uur voor aankomst de wijzigingen, incl. vluchtgegevens, per email aan GP te melden. Hierbij dient cliënt (e/o gebruiker) tevens zijn naam, kenteken en reserveringsnummer te verstrekken.

3.9. Wijzigingen binnen 24 uur voor aankomst kunnen bij vertrek en terugkomst (afhankelijk van het seizoen, tijdstip en drukte) resulteren in een wachttijd. GP behoudt zich in dergelijke gevallen het recht voor om wijzigingskosten a € 7,50 in rekening te brengen bij cliënt (e/o gebruiker) i.v.m. het tevergeefs klaarzetten van het motorvoertuig en overige operationele kosten.

3.10. Indien de cliënt (e/o gebruiker) eerder terugkomt dan de overeengekomen einddatum/tijd wordt er géén geld gerestitueerd. Dit i.v.m. met het feit dat GP de gereserveerde parkeerplaats volledig heeft gereserveerd t.b.v. de cliënt (e/o gebruiker) en er sprake is van inkomstenderving doordat GP de parkeerplaats niet aan een andere klant heeft kunnen verhuren. Het ligt echter binnen de discretionaire bevoegdheid van GP om in het geval van een overmacht situatie hiervan afzien.

3.11. Indien de cliënt (e/o gebruiker) later terugkomt dan de overeengekomen einddatum/tijd wordt er € 7,50 wijzigingskosten in rekening gebracht. De wijzigingskosten zijn een minimale compensatie voor de gemoeide operationele kosten die de vertraging met zich meebrengen. Naast de voorgenoemde wijzigingskosten is cliënt (e/o gebruiker) ook het parkeertarief verschuldigd voor de extra parkeerduur.

Artikel 4: Verplichtingen en bevoegdheden klant

4.1. Teneinde een goede dienst te kunnen verlenen is cliënt (e/o gebruiker) verplicht om de juiste informatie te verstrekken (autogegevens, datum heenreis, inlever tijdstip auto, vluchtnummer heen,- en terugreis, landingstijd, contactgegevens etc.) aan GP.

4.2. Cliënt (e/o gebruiker) dient ervoor te zorgen dat alle apparatuur (elektronica) is uitgeschakeld. GP zal slechts gebruik maken van de elektronica die nodig is voor het verrijden van het voertuig (o.a. verlichting, spiegelbediening, stoel). Indien het voertuig niet start, zal GP geen actie ondernemen om het voertuig te starten, tenzij de cliënt (e/o gebruiker) dit uitdrukkelijk wenst. Eventueel te ondernemen actie zal zich beperken tot een jumpstart van het voertuig. Het risico voor alle handelingen die nodig zijn voor het kunnen starten of verplaatsen van het voertuig ligt volledig bij de cliënt (e/o gebruiker) die GP opdracht heeft gegeven.

4.3. Cliënt (e/o gebruiker) zorgt ervoor dat het voertuig casco/allrisk is verzekerd tegen schade aan het voertuig zelf alsmede tegen schade geleden door derden, waaronder ook, maar niet beperkt tot letselschade, gedurende de duur van de overeenkomst met GP.

4.4. Cliënt (e/o gebruiker) zorgt ervoor dat het voertuig voldoende onderhoud heeft gehad en in een goede technische staat verkeerd (geen zichtbare of onzichtbare gebreken) zodat de chauffeur daarmee veilig kan deelnemen aan het verkeer. Hierbij inbegrepen de aanwezigheid van een reservewiel/thuiskomer, een degelijke autosleutel en voldoende brandstof. Mankementen, schades als gevolg van mankementen of boetes als gevolg van mankementen komen geheel voor het risico van de cliënt (e/o gebruiker).

4.5. Cliënt (e/o gebruiker) zorgt ervoor dat er geen waardevolle spullen in de auto worden achtergelaten.

4.6. Eventuele aanwezige schade en/of andere (technische) gebreken aan het voertuig dient de cliënt (e/o gebruiker) direct kenbaar te maken aan de chauffeur als ook te noteren op de bevestiging c.q. voucher, bij gebreke waarvan het klachtrecht op hiermee verband houdende schades vervalft.

4.7. Cliënt (e/o gebruiker) is bij het inleveren van het voertuig verplicht om de identiteit van de medewerker van GP te controleren middels het laten tonen van zijn/haar pas, voucher of rijbewijs. Overhandigt de cliënt (e/o gebruiker) het voertuig aan een persoon die geen duidelijke manier van identificatie als chauffeur van GP heeft getoond, dan komt dit volledig voor rekening en risico van de cliënt (e/o gebruiker).

4.8. Cliënt (e/o gebruiker) dient bij het retourneren van het voertuig zich ervan te vergewissen dat het voertuig zich in overeenkomstige staat bevindt als waarin het zich bevond bij aanname van het voertuig. Vermeende schades dienen direct ter plaatse op het contract te worden vermeld tezamen met de chauffeur. Op het moment dat het voertuig is geretourneerd en is verplaatst door cliënt (e/o gebruiker) accepteert GP géén enkele aansprakelijkheid voor schades die niet zijn opgetekend, aangezien GP de legitimiteit van de claims niet meer kan valideren.

4.9. Cliënt (e/o gebruiker) verklaart door ondertekening van de voucher, bij retournering van het voertuig, dat hij/zij het motorvoertuig in exact dezelfde staat heeft opgehaald als ingeleverd, tenzij er een optekening heeft plaatsgevonden door de chauffeur als opgenomen in artikel. 4.8. van deze algemene voorwaarden.

4.10. Cliënt (e/o gebruiker) is aan de vertrekhal verplicht om eventuele verzoeken van parkeerwachters op te volgen ter preventie van boetes.

Artikel 5: Verplichtingen en bevoegdheden van GP:

5.1. Personeel van GP is bevoegd de auto van cliënt (e/o gebruiker) te verplaatsen van en naar het parkeerterrein van GP en te parkeren.

5.2. Personeel van GP is verplicht om aan de cliënt (e/o gebruiker), op diens verzoek, zijn rijbewijs en legitimatie te tonen.

5.3. GP is verplicht zorgvuldig om te gaan met de persoonlijke gegevens verkregen in verband met de reservering of anderszids conform de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

5.4. GP behoudt zich het recht voor, om gezien de technische staat of onveiligheid van het voertuig, de aanname daarvan ter plaatste te weigeren.

5.5. Indien GP tijdens het verplaatsen van het motorvoertuig bij een verkeersongeval betrokken raakt, dan behoudt GP zich het recht voor om het motorvoertuig technisch te laten onderzoeken. Indien blijkt dat het motorvoertuig (verborgen) technische gebreken vertoont (bijv. versleten remmen, slecht bandenprofiel, etc.), waarvan men kan veronderstellen dat als die er niet waren geweest de kans op een ongeluk verkleind had kunnen worden kan de cliënt (e/o gebruiker) aansprakelijk worden gesteld voor eventuele (letsel)schades welke door GP en/of haar chauffeurs wordt geleden.

5.6. Bij afgifte van het motorvoertuig zal de chauffeur zich inspannen om eventuele duidelijk zichtbare schades zo goed mogelijk vast te leggen. De chauffeur kijkt hierbij niet op, onder of in de auto maar enkel en alleen rondom de auto. De chauffeur noteert enkel schades die niet onder gebruikersschade vallen. Onder gebruikersschade wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend, verstaan: slijtage, krasjes, butjes en/of beschadigingen die gezien de leeftijd en de kilometerstand van het voertuig gangbaar zijn. Hierbij dient het motorvoertuig schoon te zijn, en de (weers) omstandigheden bevorderlijk, zodat eventuele schades praktisch met het blote oog gezien kunnen worden. Dit betekent onder andere dat er geen bestickering, vuil, sneeuw, ijs op het casco dient te zitten. Indien dit niet mogelijk is, omdat het voertuig onder belemmerende weersomstandigheden (regen, sneeuw, etc.) of zonder daglicht, of bevuild wordt aangenomen zal GP later aangetroffen schade niet vergoeden of enige aansprakelijkheid erkennen.

5.7 Bij het accepteren van de reservering via de website gaat de klant ermee akkoord dat zijn/haar (persoons-/adres)gegevens worden opgeslagen door Good Parking B.V. en dat de gegevens gebruikt mogen worden voor het toezenden van aanbiedingen en nieuws van Good Parking B.V. De klant kan zich hiervoor afmelden door een e-mail te sturen naar info@goodparking.nl.

Artikel 6: Klachten:

6.1. Indien de cliënt (e/o gebruiker) een klacht heeft over de uitvoering van de verleende valet dienst kan dit binnen 72 uur per mail of middels het contactformulier op de website worden gemeld aan GP.

6.2. Indien de cliënt (e/o gebruiker) een klacht heeft over een vermoedelijke schade dient dit direct door de cliënt (e/o gebruiker) te worden gemeld. Dit kan kenbaar gemaakt worden middels een optekening op de voucher bij retournering van het voertuig. Indien de cliënt (e/o gebruiker) dit nalaat verspeeld de klant zijn/haar rechten om te klagen en/of vorderingen in te stellen omtrent mogelijke klachten jegens GP.

6.3. De klantenservice of juridische dienstverlener van GP streeft ernaar om z.s.m. docht uiterlijk binnen 14 dagen na retournering van het voertuig te reageren op de klacht. Dit kan schriftelijk middels toezending van een reactie naar het door de klant opgegeven email adres of telefonisch op het door opgegeven telefoonnummer.

6.4. Indien GP van oordeel is dat de aangedragen klachten gegrond zijn, zullen zij de cliënt (e/o gebruiker) een compensatie aanbieden die GP in dat geval redelijk achten. Een eventuele monetaire compensatie zal altijd gemaximeerd zijn tot het orderbedrag dat door de klant is voldaan aan GP.

6.5. Indien, n.a.v. een klacht, de cliënt (e/o gebruiker) ontevreden is over de al dan niet geboden oplossing en overgaat tot het doen van lasterlijke en/of smadelijke (onrechtmatige) uitlatingen, publicaties of dreigingen, zal GP zich niet schromen om de cliënt (e/o gebruiker) in rechte te betrekken, dan wel juridische stappen te ondernemen jegens cliënt (e/o gebruiker).

Artikel 7: Aansprakelijkheid:

7.1. GP zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van haar kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat de cliënt (e/o gebruiker) aan GP onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is GP voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.

7.2. GP is nimmer aansprakelijk voor schade die de cliënt (e/o gebruiker) cliënt (e/o gebruiker) deze schade niet tijdig heeft gemeld conform hetgeen staat opgenomen in artikel 6.2 van deze algemene voorwaarden. Indien eventuele schade pas later gemeld is en de cliënt (e/o gebruiker) zelf weer beschikking heeft gehad over het voertuig kan GP de juistheid van de schademelding immers niet meer controleren.

7.3. GP aanvaarden nimmer enige aansprakelijkheid voor schades, tenzij cliënt (e/o gebruiker) bewijst dat de schade is ontstaan tijdens de periode dat het voertuig in bewaarneming is gegeven en dat GP niet de zorg van een goed bewaarnemer in acht hebben genomen en de door de cliënt (e/o gebruiker) geleden schade hiervan het gevolg is.

7.4. Parkeren gebeurt in beginsel op eigen risico van de cliënt (e/o gebruiker). Zoals opgenomen in artikel 4.3 van deze algemene voorwaarden wordt de cliënt (e/o gebruiker) geacht het voertuig casco/allrisk verzekerd te hebben en in geval van schade een beroep te doen op de eigen verzekering. GP accepteert dan ook géén aansprakelijk voor vermeende schade indien deze schade wordt vergoed door de verzekeraar van de cliënt (e/o gebruiker).

7.5. GP is niet aansprakelijk voor mankementen/kapotte onderdelen van het voertuig voortkomend uit het valet parkeren. In geval van mankementen zal GP de cliënt (e/o gebruiker) z.s.m. op de hoogte stellen. Cliënt (e/o gebruiker) dient, zoals aangegeven in artikel 4.4. van deze algemene voorwaarden, voldoende onderhoud gepleegd te hebben aan de auto.

7.6. De parkeerfaciliteiten van GP zijn privaat, verboden voor onbevoegden maar niet bewaakt. GP zijn op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade die de cliënt (e/o gebruiker) lijdt of nog zal lijden als gevolg van inbraak in het voertuig als gevolg van diefstal van het voertuig of diefstal c.q. verduistering van het voertuig. In een

dergelijk geval dient cliënt (e/o gebruiker) dan ook een beroep te doen op de eigen verzekering en kan geen schade op GP worden verhaald, tenzij de cliënt (e/o gebruiker) bewijst dat de schade is ontstaan tijdens de periode dat het voertuig in bewaarneming is gegeven, en GP niet de zorg van een goed bewaarnemer in acht heeft genomen en de door de cliënt (e/o gebruiker) geleden schade hiervan het gevolg is.

7.7. Boetes die aantoonbaar te wijten zijn aan handelingen van GP komen alleen dan in aanmerking voor vergoeding indien direct worden toegezonden aan GP. GP is niet aansprakelijk voor verhogingen van boetes, te wijten aan het niet tijdig insturen van de boetes door de cliënt (e/o gebruiker). Boetebedragen worden enkel aan de cliënt (e/o gebruiker) zelf voldaan en niet aan andere instanties.

7.8. GP accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor verlies of vermindering van no-claim korting en/of vermindering van bonusmalus korting op de autoverzekering van de cliënt (e/o gebruiker).

7.9. GP is niet aansprakelijk voor autoruit schade en schade aan velgen.

7.10. GP is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade. GP is dan ook niet aansprakelijk voor gevolgschade die is veroorzaakt door of het gevolg is van een gebrek in de door GP uitgevoerde opdrachten, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot het niet of niet tijdig verschijnen van één van de chauffeurs dan wel voor enige vertraging, om welke reden dan ook.

7.11 GP zal slechts aansprakelijkheid kunnen aanvaarden voor de door cliënt (e/o gebruiker) geleden directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van onze verplichtingen of uit onrechtmatige daad, indien en voor zover deze aansprakelijkheid door onze verzekering wordt gedekt, tot het bedrag van de door de verzekering gedane uitkering minus het door GP te dragen eigen risico bedrag.

Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

1. De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
2. De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de klant aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

7.12. Wanneer blijkt dat de door de cliënt (e/o gebruiker) geclaimde schade reeds op het voertuig aanwezig was op het moment dat deze bij GP werd ingeleverd, worden er handlingskosten ter grootte van € 85,00 (excl. Btw) in rekening gebracht.

7.13. Indien GP aansprakelijkheid aanvaardt of omwille van de goede relatie met cliënt (e/o gebruiker) te waarborgen besluit om eventuele schade te herstellen dan dient dit te geschieden, bij een erkend schade bedrijf waarmee GP (landelijk) samenwerkt.

7.14. GP accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor gebruikersschade. Onder gebruikersschade wordt verstaan; slijtage, krasjes, butsen en andere beschadigingen die gezien de leeftijd en de kilometerstand van de auto verwacht kunnen worden.

7.15. Indien de betreffende schade niet door GP tegen een aanvaardbaar tarief (gerelateerd aan de door GP gegenereerde inkomsten) verzekeraar is, dan wel in geval van wel verzekerde schade onze verzekeraar om enige reden niet tot uitkering overgaat, dan wel schade niet door onze verzekering is gedekt, is onze aansprakelijkheid beperkt tot de netto factuurwaarde van de betreffende door ons verleende dienst vermeerderd met het nettobedrag dat wij ter zake op derden kunnen verhalen.

7.16. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet en/of grove schuld van GP of diens medewerkers.

Artikel 8: Overmacht:

8.1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit hoofde van de overeenkomst, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

8.2. Onder overmacht zijdens GP wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken waarop GP geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor GP niet in staat is de verplichtingen na te komen. Onder voorgaande genoemde oorzaken dienen in ieder geval begrepen te zijn: werkstakingen door (onder)aannemers of personeel van GP, vandalisme, stroomstoring, brand, ontploffing, terroristische aanslagen, waterschade, hagelschade en blikseminslag.

Artikel 9: Vrijwaring:

9.1. Cliënt (e/o gebruiker) vrijwaart GP, geheel en ondubbelzinnig, voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de valet service schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan aan GP is toe te rekenen.

9.2. Cliënt (e/o gebruiker) vrijwaart GP, geheel en ondubbelzinnig, voor eventuele aanspraken voor schadevergoeding door de verzekeringsmaatschappijen van cliënt (e/o gebruiker). In Nederland is immers het voertuig verzekerd en is de cliënt (e/o gebruiker) de partij die ervoor kiest de auto af te geven/uit te lenen voor verplaatsing aan de chauffeur van GP.

Artikel 10: Toepasselijk recht en forumkeuze:

10.1. Op alle rechtsverhoudingen tussen GP en de cliënt (e/o gebruiker) is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die voortvloeien uit, dan wel verband houden met de rechtsverhouding tussen partijen, waar deze algemene voorwaarden op van toepassing zijn, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen GP is gevestigd, tenzij bepalingen van dwingend recht anders voorschrijven.

10.2. Wijzigingen in de overeenkomst kunnen alleen schriftelijk tussen partijen worden overeengekomen.

Artikel 11: Coulancregeling:

11.1 Indien sprake is van een schadegeval waarvoor GP aansprakelijkheid heeft afgewezen, kan cliënt (e/o gebruiker) een uitdrukkelijk verzoek doen op deze coulancregeling. GP zal in schrijnende gevallen, naar eigen inzicht, uit coulancre overgaan tot restitutie van het boekingsbedrag.